

令和5年度法務省委託 人権ライブラリー企業関係者向けセミナー広報用チラシ等の封入・発送に関する見積競争（仕様書）

1 発注業務内容

令和5年度法務省委託人権ライブラリー企業関係者向けセミナー広報用チラシ等の封入・発送業務

2 仕様等

(1) 発送先、発送回数

発送先：1, 934か所

発送回数：3回

※発送先の所在地等のデータは、決定した業者に提供する。

※発送先は3回とも同じ（予定）。

(2) 封入物

ア 広報用チラシ（A4判1枚／米坪104.7g/m²）

イ 送付状（A4判1枚）

ウ 「ビジネスと人権に関する調査研究」報告書（概要版）（A4判28頁／76.5kgベース）

エ 「ビジネスと人権に関する調査研究」報告書広報用チラシ（A4判1枚／米坪104.7g/m²）

オ 人権ライブラリーリーフレット（人権ライブラリーのごあんない）（A4判／巻三つ折り／米坪127.9g/m²）

※封入部数、送付状種類は別紙参照。

※送付状の印刷を含む。

※送付状の用紙は支給しない。

※送付状データ（PDF）は当センターより支給する。

※オは1回目のみ A3判／二つ折り／米坪127.9g/m²。

(3) 宛名印字：ラベルまたは封筒に宛先の他に下記の文言を印字すること。

令和5年度法務省委託企業関係者向けセミナーの広報に係るチラシ在中

(4) 封入物の納入：

（2）の封入物及び封筒は、印刷業者及び保管業者から直接受託者に送付する（運賃は印刷業者及び保管業者の負担）。

※封入物及び封筒の支給先は、東京都内及びその近郊限定。

※封入物の納入後から発送までの間の保管に要する経費は受託者が負担すること。

3 応募概要

(1) 提出書類

ア 見積書

イ 適格請求書発行事業者の登録通知書の写し又は適格請求書発行事業者登録番号届出書

(2) 提出期限 令和5年6月20日(火)午前10時

4 スケジュール(予定)

6月20日(火)午前10時	見積書提出締切
6月20日(火)	発送先データ支給
7月18日(水)	第1回セミナー 封入物及び封筒納入
7月25日(水)	第1回セミナー 発送作業完了
10月3日(火)	第2回セミナー 封入物及び封筒納入
10月10日(火)	第2回セミナー 発送作業完了
11月20日(月)	第3回セミナー 封入物及び封筒納入
11月27日(月)	第3回セミナー 発送作業完了

※発送スケジュールは変更になる可能性あり。

5 その他

- (1) 決定に際しては、見積価格及び提出書類を比較検討し決定する。
- (2) 応募に当たっての提出書類は返却しない。
- (3) 本見積競争参加に要する経費は、応募者の負担とする。
- (4) 受託者は発送後に、発送した証拠となる書面(伝票、送り状等)を提出すること。
- (5) 本件を実施するに当たって知り得た情報については、本件以外の業務に使用しないこととし、他の第三者に対して一切漏えいしないこと。
- (6) 本件の完遂のために十分な実施体制を整えること。
- (7) 請求書は全業務完遂後に発行すること。
- (8) 本仕様書に記載のない事項については、当センターと協議すること。
- (9) 本件の全部を一括して第三者に委託してはならない。本業務の一部を第三者に委託する場合は、当センターの承諾を得るものとする。
- (10) 応募者は、法務省及び他の府省庁等から指名停止を受けている期間中でないこと。

6 監督及び検査

本件業務の適正な履行を確保するため、受注者への必要な監督及び作業完了の監督・検査は、以下の職員が行う。なお、異動等により職員が代替した場合は、後任の職員がこれを行う。

- (1) 検査職員: 総務部長 小笠原崇嗣
- (2) 監督職員: 事務局長 上杉憲章

7 提出・連絡先

公益財団法人人権教育啓発推進センター 事業部第1課 菊池・松本
〒105-0012 東京都港区芝大門2-10-12 KDX芝大門ビル4階

TEL : 03-5777-1802 (代表)

FAX : 03-5777-1803

Eメール : jigyo01@jinken.or.jp

ウェブサイト : <http://www.jinken.or.jp>

Twitter https://twitter.com/jinken_center

YouTube 人権チャンネル <https://www.youtube.com/jinkenchannel>

人権ライブラリー <https://www.jinken-library.jp>