

令和4年度法務省委託「企業に求められる『ビジネスと人権への対応』
〔概要版〕～『ビジネスと人権に関する調査研究』報告書～」のサンプ
ル発送に関する入札（仕様書）

1 発注業務内容

「企業に求められる『ビジネスと人権への対応』〔概要版〕～『ビジネスと人
権に関する調査研究』報告書～」のサンプル発送業務

2 仕様等

(1) 発送先：13, 835か所（内訳別添）

※ 発送先の所在地等のデータは、受注者に提供する。

(2) 発送物

ア 冊子「ビジネスと人権報告書概要版」：A4判／28 ページ／再生マット
コート紙 76.5 kgベース

イ チラシ（ビジネスと人権報告書概要版）：A4判／コート紙 90kg

ウ チラシ（共生社会と人権シンポジウム）：A4判／コート紙 90kg

エ 送付状：A4判／普通紙

※ 封入数は、各1部ずつとする。

(3) 発送物の引取り及び支給：

(2) アは、当センターが指定する倉庫（埼玉県上尾市）から引取りを行うこ
と。

(2) イは、当センターから受注者へ支給する。

(2) ウ、エ及び発送用封筒（角2・封緘糊／テープなし）は、当センターが
指定する業者から支給する。

※ 引取りに掛かる経費は受注者が負担すること。

※ 発送物及び封筒の支給先は、東京都内及びその近郊限定。

3 提出書類

(1) 入札書（別紙の様式を使用し、提出の際は封緘すること）

(2) 委任状（書式自由、代表者が入札する場合は不要）

(3) 各省庁一般競争（指名競争）参加資格審査結果通知書の写し

4 提出期限

令和4年12月23日（金）午前10時55分

5 開札

日時：令和4年12月23日（金）午前11時00分

場所：公益財団法人人権教育啓発推進センター

6 落札方式

最低価格自動落札方式

7 スケジュール（予定）

1 2月23日（金） 10時55分 入札書等提出締切

1 2月23日（金） 11時00分 開札

1 2月26日（月） 発送先データ、発送物等支給

1 月16日（月） 発送作業完了

8 その他

- (1) 応募に当たっての提出書類は返却しない。
- (2) 入札の参加に要する経費は、参加者の負担とする。
- (3) 受注者は、速やかに見積書を提出すること。
- (4) 受注者は発送後に、発送した証拠となる書面（伝票、送り状等）を提出すること。
- (5) 本件を実施するに当たって知り得た情報については、本件以外の業務に使用しないこととし、他の第三者に対して一切漏えいしないこと。
- (6) 本件の完遂のために十分な実施体制を整えること。
- (7) 入札書への必要事項の記載漏れや押印漏れ、提出書類の不備等は失格となるため、提出前に十分確認すること。
- (8) 請求書は全業務完遂後に発行すること。
- (9) 本仕様書に記載のない事項については、当センターと協議すること。
- (10) 契約後、本仕様書に従わないと認められる場合には、契約を解除する。その場合、解除までに要した経費その他の費用は、受注者の負担とする。
- (11) 本業務の全部を一括して第三者に委託してはならない。本業務の一部を第三者に委託する場合は、当センターの承諾を得るものとする。

9 監督及び検査

本件業務の適正な履行を確保するため、受注者への必要な監督及び作業完了の監督・検査は、公益財団法人人権教育啓発推進センターの以下の職員が行う。なお、異動等により職員が代替した場合は、後任の職員がこれを行う。

(1) 監督職員：公益財団法人人権教育啓発推進センター 事務局長 上杉憲章

(2) 検査職員：公益財団法人人権教育啓発推進センター 総務部長 山本由理子

10 提出・連絡先

公益財団法人人権教育啓発推進センター 事業部 第1課 正岡、松本
〒105-0012 東京都港区芝大門2-10-12 KDX芝大門ビル4F
TEL：03-5777-1802（代表）

FAX：03-5777-1803

Eメール： jigyoo01@jinken.or.jp

ウェブサイト： <http://www.jinken.or.jp>