

令和2年度法務省委託事業  
人権啓発指導者養成研修会に係る印刷業務に関する見積競争（仕様書／別紙）

1 ・ 人 権 啓 発 指 導 者 養 成 研 修 会	(1)推薦文書	件名	入稿(予定)	納期(予定)	規格等	用紙	印刷	印刷部数	入稿形態	その他
		① 受講者推薦について	7月8日(水)	7月14日(火)	各文書 A4判／黒1色／1ページ	普通紙	片面印刷	各3, 600部	PDF、Word又は紙版で入稿	※3,600部＝3,576件(下記合計)＋24(余部) (2か所＝全国の自治体＋教育委員会宛) ・都道府県47×2か所＝94件 ・政令指定都市20×2か所＝40件 ・特別区23件×2か所＝46件 ・市町村1,698件×2か所＝3,396件
		②<別紙>受講者推薦に当たっての留意点								
		③<別添1>実施要綱								
		④<別添2>講義科目・講師								
		⑤<別添3>リモート研修の流れ								
	(2)修了証書	①令和2年度人権啓発指導者養成研修会修了証書	9月7日(月)	1月8日(金)	各会場 修了証書本文の版下を作成し、受講者名を筆耕又はデジタル入力する。 ※角印2種類印刷(赤金)	株式会社山櫻製 商品番号A4RT(306×218mm)又は同程度のもの。※ A4縦長／クリーム／鳳凰の中央に雲あり。	片面印刷 (名前部分を差し替え)	500部	Wordで入稿	名前差し替え部分についてはエクセル一覧データを支給。
	(3)封筒	指導者養成研修会推薦文書発送用封筒	7月8日(水)	7月14日(火)	サイズ:角2封筒／黒1色	オリンパス角形2号 70g/m2	表面・裏面の印刷	3, 600部		封筒表面下1/3部分に、「令和2年度法務省委託事業 人権啓発指導者養成研修会 案内文書在中」と入れる