

令和2年度経済産業省中小企業庁委託事業 人権啓発活動支援事業
に係るパンフレット等の印刷・製本に関する入札（仕様書）

1 発注業務

令和2年度経済産業省中小企業庁委託により実施する、以下7点の印刷・製本業務

- (1) 「CSR」で会社が変わる、社会が変わる（経営者向け）
- (2) 「CSR」で意識が変わる 企業は伸びる（担当者向け）
- (3) 「CSR」で見えてくる明るい明日（従業員向け）
- (4) えせ同和行為には…みんなでNO！対応のポイント
- (5) 企業の社会的責任（CSR）・人権啓発パンフレット等のごあんない
- (6) DVD広報用チラシ
- (7) 令和元年度CSR（企業の社会的責任）と人権セミナー概要パンフレット

※ (1)～(4)は、下記URLから閲覧可能

http://www.chusho.meti.go.jp/soudan/jinken_pamf/

※ (5)は、下記URLから閲覧可能

<http://www.jinken.or.jp/archive/882>

2 仕様等

- (1) 「CSR」で会社が変わる、社会が変わる（経営者向け）
判 型 等：A4判／28ページ（表1～4を含む）／4C／中綴じ
印刷部数：12,000部
用 紙：再生コート紙・A判 70.5／kg
- (2) 「CSR」で意識が変わる 企業は伸びる（担当者向け）
判 型 等：A4判／48ページ（表1～4を含む）／4C／中綴じ
印刷部数：12,000部
用 紙：再生コート紙・A判 70.5／kg
- (3) 「CSR」で見えてくる明るい明日（従業員向け）
判 型 等：A4判／28ページ（表1～4を含む）／4C／中綴じ
印刷部数：15,000部
用 紙：再生コート紙・A判 70.5／kg
- (4) えせ同和行為には…みんなでNO！対応のポイント
判 型 等：A4判／4ページ（A3判二つ折）／4C
印刷部数：165,000部
用 紙：再生コート紙・A判 57.5／kg
- (5) 企業の社会的責任（CSR）・人権啓発パンフレット等のごあんない
判 型 等：A4判／2ページ（表裏）／表4C・裏スミ一色

印刷部数：180,000部

用紙：再生コート紙・A判 57.5/k g

※ 本チラシについては、上記部数を2回に分けて印刷する予定。詳細は、発注先に後日改めて伝える。

(6) DVD広報用チラシ

判型等：A4判/2ページ（表裏）/表4C・裏スミ一色

印刷部数：180,000部

用紙：再生コート紙・A判 57.5/k g

(7) 令和元年度CSR（企業の社会的責任）と人権セミナー概要パンフレット

判型等：A4判・32ページ・4色カラー・中綴じ

印刷部数：80,000部 ※納品先4か所

用紙：マットコート紙・A判 57.5/k g

※ 印刷・製本に当たっては、国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成12年法律第100号）第6条第1項の規定に基づき、定められた「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」（令和2年2月7日変更閣議決定）による紙類の印刷用紙及び役務の印刷の基準を満たさなければならず、それを証するための書類を提出しなければならない。

※ ただし、印刷用紙については受注後、当該基準を満たす製品を入手することが困難な場合には、当センターの了解を得た場合に限り、代替品の使用を認める。

3 校正

色校正（簡易校正）1回以上

4 版下

印刷用の版下データとして、当センターから発注先に対して、高精度のPDFデータ等を支給予定。

※ 1（5）企業の社会的責任（CSR）・人権啓発パンフレット等のごあんないの版下は1回目と2回目で異なる。

※ 各パンフレットは、下記ウェブサイトにてPDFデータが閲覧・ダウンロード可能であるため、適宜、参照すること。

・中小企業庁 人権啓発支援事業に係るパンフレット

http://www.chusho.meti.go.jp/soudan/jinken_pamf/

5 成果物

(1) 「CSR」で会社が変わる、社会が変わる（経営者向け）： 12,000部

(2) 「CSR」で意識が変わる 企業は伸びる（担当者向け）： 12,000部

(3) 「C S R」で見えてくる明るい明日（従業員向け）： 15,000部

(4) えせ同和行為には…みんなでNO！対応のポイント： 165,000部

(5) 企業の社会的責任（C S R）・人権啓発パンフレット等のごあんない：
180,000部

※ 本チラシについては、上記部数を2回に分けて印刷する予定。詳細は、発注先に後日改めて伝える。

(6) DVD広報用チラシ： 180,000部

(7) 令和元年度C S R（企業の社会的責任）と人権セミナー概要パンフレット：
80,000部

6 提出書類

(1) 入札書

※ 当センター指定の様式（別紙）により全必要事項を記入し、社印及び代表者印を押印の上「令和2年度経済産業省中小企業庁委託人権啓発活動支援事業に係るパンフレット等の印刷・製本に関する入札」と明記した封筒に封緘する。

※ 代表者以外の者が入札する場合は代理人の氏名を記載の上押印すること。また、開札前に委任状を提出すること。

(2) 各省庁における物品の製造・販売等に係る一般競争（指名競争）の入札参加資格（全省庁統一資格）を証する書面の写し

7 提出期日及び開札

(1) 提出期日

令和2年6月2日（火）10時55分まで

(2) 開札

令和2年6月2日（火）11時00分

※ 開札は当センター内の応接室にて実施する。

8 スケジュール

(1) 上記1発注業務の(1)から(4)、(5)の1回分及び(6)

ア 版下データ提供 令和2年6月3日（水）

イ 納品期日 令和2年6月19日（金）

(2) 上記1発注業務の(5)の2回分

ア 版下データ提供 令和2年9月4日（金）

イ 納品期日 令和2年9月11日（金）

(3) 上記1発注業務の(7)

ア 版下データ提供 令和2年9月4日（金）

イ 納 品 期 日 令和2年9月24日（木） 17：00まで

9 納品先

- (1) 公益財団法人人権教育啓発推進センター
東京都港区芝大門2-10-12 KDX芝大門ビル4F
- (2) 経済産業省 中小企業庁 事業環境部 財務課
東京都千代田区霞が関1-3-1
- (3) 当センターが指定する倉庫（関東近郊） 1か所
- (4) 当センターが指定する発送会社（関東近郊） 1か所

※ 納品にかかる経費は受注者負担とする。

※ 各納品先への納品部数は、別途指示する。

10 その他

- (1) 決定に際しては、見積価格及び提出書類を比較し、決定する。
- (2) 応募に当たっての提出書類は返却しない。
- (3) 見積競争参加に要する経費は、参加者の負担とする。
- (4) 本件実施に当たって知り得た情報については、本件以外の業務に使用しないこととし、他の第三者に漏洩しないこと。
- (5) 本仕様書に記載のない事項については当センターと協議する。
- (6) 本業務の実施に当たっては当センターによる確認作業を経て、承諾を得た上で作業を進めること。
- (7) 上記各仕様は現時点での想定も含まれているため変更の可能性がある。仕様に大幅な変更があった場合は受注者との協議のうえ発注金額を変更する。その際は再度見積書を提出すること。
- (8) 請求書は全業務完遂後に発行すること。
- (9) 本件の完遂のために十分な実施体制を整えること。
- (10) 本業務の全部を一括して第三者に委託してはならない。本業務の一部を第三者に委託する場合は当センターの承諾を得るものとする。

11 監督及び検査

本件業務の適正な履行を確保するため、受注者への必要な監督及び作業完了の監督・検査は、当センターの以下の職員が行う。なお、異動等により職員が交代した場合は、後任の職員がこれを行う。

- (1) 検査職員：総務部長 山本由理子
- (2) 監督職員：事務局長 上杉憲章

12 問合せ先・連絡先

公益財団法人人権教育啓発推進センター 事業部第1係 月花

〒105-0012 東京都港区芝大門2-10-12 KDX芝大門ビル4F

TEL: 03-5777-1802 (代表) / FAX: 03-5777-1803

Eメール: gekka@jinken.or.jp

ウェブサイト: <http://www.jinken.or.jp>

.....
公益財団法人人権教育啓発推進センター

人権ライブラリー <http://www.jinken-library.jp>

ツイッター https://twitter.com/jinken_center

YouTube 人権チャンネル <https://www.youtube.com/jinkenchannel>